

Regulamin Szkoły Podstawowej im. św. Franciszka



I. Organizacja

1. Lekcje rozpoczynają się zgodnie z przyjętym planem dnia i są poprzedzone poranną modlitwą.
2. Szczegółowy rozkład dnia ustala dyrektor i informuje o nim rodziców i uczniów.
3. Po zakończeniu zajęć uczniowie:
 - 1) są odbierani przez opiekunów prawnych;
 - 2) rozpoczynają zajęcia świetlicowe;
 - 3) samodzielnie opuszczają teren szkoły na podstawie złożonej w sekretariacie szkoły pisemnej zgody opiekunów prawnych na samodzielne wyjście ze szkoły.
4. W przypadku, gdy rodzic zwalnia dziecko przed zakończeniem zajęć, musi dopełnić następujących formalności:
 - 1) Poinformować o wyjściu wychowawcę oraz nauczyciela prowadzącego lekcję, z której uczeń zostaje zwolniony;
 - 2) wpisać się do zeszytu wyjść znajdującego się w portierni szkoły;
 - 3) poprosić pracownika portierni lub sekretariatu o wezwanie dziecka;
 - 4) poczekać na dziecko na parterze w holu szkoły.
5. Szkoła zapewnia możliwość wypicia ciepłej herbaty podczas przerwy śniadaniowej oraz spożycia obiadu, który wydawany jest w ustalonych turach.
6. Sprawami dotyczącymi dokumentacji uczniów, druków, zajęć dodatkowych oraz innymi związanymi z funkcjonowaniem szkoły zajmuje się sekretariat szkoły.
7. Kontakt z nauczycielami odbywa się poprzez dziennik elektroniczny Librus, telefonicznie (za pośrednictwem numeru szkolnego) lub osobiście po uzgodnieniu.

II. Zasady

1. Uczeń zobowiązany jest do przestrzegania zasad kultury osobistej, a w szczególności do:
 - 1) okazywania należącego szacunku innym;
 - 2) stosowania zwrotów grzecznościowych;
 - 3) witania się słowami „Dzień dobry” lub „Szczęść Boże” ze wszystkimi osobami dorosłymi;
 - 4) dbania o piękno mowy ojczystej;
 - 5) ustępowania pierwszeństwa osobom dorosłym (chłopcy ustępują pierwszeństwa dziewczynkom).
2. Zasady obowiązujące ucznia w trakcie lekcji:
 - 1) gdy ktoś mówi, słucham, nie przerywam, czekam na swoją kolej;
 - 2) podnoszę rękę, gdy chcę się wypowiedzieć;
 - 3) dbam o czystość i porządek wokół siebie i w klasie;

- 4) dbam o piękno mowy ojczystej,
 - 5) okazuję innymi szacunek;
 - 6) słucham poleceń i wskazówek nauczyciela.
3. Zasady obowiązujące ucznia w trakcie przerw:
- 1) zawsze przebywam pod opieką nauczyciela;
 - 2) odpoczywam i nie przeszkadzam w odpoczynku innym;
 - 3) proponuję zabawy, które są miłe dla innych;
 - 4) opuszczam salę lekcyjną, chyba że nauczyciel zdecyduje inaczej;
 - 5) przebywam w korytarzu, na piętrze, na którym znajduje się sala lekcyjna mojej klasy;
 - 6) nie opuszczam korytarza bez wiedzy nauczyciela;
 - 7) dbam o bezpieczeństwo swoje i innych;
 - 8) poruszam się spokojnie;
 - 9) po dzwonku na lekcje zachowuję ciszę i natychmiast ustawiam się przed swoją salą lekcyjną.
4. Zasady pełnienia dyżuru przez nauczyciela:
- 1) Podczas przerw nauczyciele pełnią dyżury zgodnie z opracowanym harmonogramem. Dyżury te są integralną częścią procesu opiekuńczo-wychowawczego szkoły i wchodzą w zakres podstawowych obowiązków nauczyciela.
 - 2) Celem dyżurów jest zapewnienie uczniom bezpieczeństwa przed zajęciami szkolnymi (od godz. 7:30 –korytarz na I piętrze, 7:30 – korytarz II p.), podczas przerw między lekcjami i na przerwie bezpośrednio po zakończeniu zajęć w danym korytarzu.
 - 3) W razie nieobecności nauczyciela zastępuje go nauczyciel mający za niego zastępstwo w czasie lekcji, w razie nakładania się dyżurów sytuację zgłasza wicedyrektorowi w celu wyznaczenia zastępstwa.
5. Obowiązki nauczyciela dyżurującego:
- a. Nauczyciel punktualnie rozpoczyna dyżur w wyznaczonym miejscu zgodnie z planem dyżurów nauczycielskich.
 - b. Nauczyciel dyżurujący jest cały czas czynny, nie zajmuje się czynnościami, które przeszkadzają w rzetelnym pełnieniu dyżurów.
 - c. Reaguje na niewłaściwe zachowania uczniów (zgodnie z procedurą postępowania wobec uczniów naruszających regulamin szkolny).

d. Nauczyciel dyżurujący zawiadamia dyrekcję szkoły o zauważonych podczas dyżuru zniszczeniach mienia szkolnego lub innych zdarzeniach zagrażających zdrowiu i bezpieczeństwu uczniów oraz pracowników szkoły.

e. Jeżeli w trakcie dyżuru nauczyciela, uczeń ulegnie wypadkowi, nauczyciel dyżurujący zobowiązany jest do przestrzegania procedury dotyczącej wypadków i urazów uczniowskich, jednocześnie zapewniając obecność innego nauczyciela.

6. Zasady przebywania w/na:

- 1) kaplicy szkolnej,
- 2) stołówce szkolnej,
- 3) pracowni komputerowej,
- 4) pracowni biologiczno-chemicznej,
- 5) sali muzycznej,
- 6) sali integracji sensorycznej,
- 7) biblioteki szkolnej i czytelnicy,
- 8) świetlicy szkolnej,
- 9) sali gimnastycznej,
- 10) boisku szkolnym,
- 11) siłowni zewnętrznej,
- 12) placu zabaw,

określa oddzielny „Regulamin korzystania z pomieszczeń szkolnych”.

7. Zasady organizacji dyżurów klasowych:

- 1) dyżurnych wyznacza wychowawca klasy;
- 2) do obowiązków dyżurnych należy:
 - ścieranie tablicy w czasie zajęć lekcyjnych i po ich zakończeniu,
 - dbanie o wietrzenie sal w czasie przerw,
 - dopilnowanie, aby po zakończeniu zajęć lekcyjnych krzesła zostały postawione na ławki,
 - podlewanie kwiatów,
 - dbanie o porządek w sali,
 - rozkładanie i zbieranie pomocy i kart pracy, itp.

8. Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych:

- a. uczniów obowiązuje całkowity zakaz korzystania z telefonów komórkowych oraz jakichkolwiek urządzeń elektronicznych i multimedialnych na terenie szkoły;
- b. uczniowie po przyjeździe do szkoły pozostawiają wyłączone lub wyciszone telefony komórkowe w szafkach w szatni;
- c. uczniowie mają możliwość skontaktowania się z rodzicami, korzystając z telefonu stacjonarnego w sekretariacie szkoły;
- d. po zajęciach lekcyjnych, w pilnej sprawie, uczniowie mogą zadzwonić z własnego telefonu w holu przed sekretariatem oraz za zgodą nauczyciela.

III. Strój szkolny:

1. uczniów obowiązuje noszenie mundurka szkolnego:
 - na terenie szkoły,
 - podczas wyjść w ramach lekcji,
 - w czasie lekcji odbywających się poza szkołą,
 - gdy uczniowie reprezentują szkołę
2. z obowiązku noszenia mundurka może zwolnić dyrektor szkoły;
3. strój powinien być zawsze czysty i zadbane;
4. brak mundurka lub jednego z jego elementów wpływa na ocenę zachowania zgodnie z zapisami w Statucie;
5. Mundurek szkolny składa się z:
 - koszuli polo z długim lub krótkim rękawem z logo szkoły umieszczonym po lewej stronie,
 - swetra lub pulovera z logo szkoły umieszczonym po lewej stronie,
 - spodni lub spódnicy,
 - spodnie lub spódnica mają być w następujących jednolitych kolorach: czarny, granatowy, szary, brązowy, biały lub ciemnozielony (tzw.: zielen butelkowa);
 - spodnie lub spódnica mają być materiałowe, jeansowe lub dresowe bez lampasów, napisów oraz wszelkich ozdóbek,
 - legginsy mogą być noszone wyłącznie jako dodatek do spódnicy,
 - dopuszcza się następujące kolory legginsów: biel, szary, granatowy, czarny, cielisty,
 - spódnica i krótkie spodenki mają sięgać do kolan,

6. Strój galowy stanowią:

a) dla dziewcząt:

- biała bluzka z rękawem co najmniej do łokcia;
- czarna lub granatowa spódnica o długości co najmniej do kolan;
- kolory rajstop: czarny, granatowy, biały lub cielisty

b) dla chłopców:

- biała koszula z długim rękawem;
- spodnie czarne lub granatowe;
- skarpetki w kolorze czarnym lub granatowym.

6a. Do stroju galowego uczniowie noszą sweter lub kamizelkę szkolną albo marynarkę w kolorze czarnym bądź granatowym.

7. Spodnie lub spódnice jeansowe i buty sportowe nie są elementami stroju galowego.

8. strój galowy obowiązuje:

- w pierwszy i ostatni dzień roku szkolnego,
- w święto Patrona szkoły- 4 października,
- w niektóre uroczystości kościelne,
- inne dni wyznaczone i ogłoszone przez dyrektora szkoły;

9. uczniowie mają obowiązek zmiany obuwia na terenie szkoły, obuwiu na zmianę musi mieć jasną podeszwę;

10. dniami „kolorowymi” są dni, w które nie obowiązuje mundurek szkolny.

11. do dni kolorowych należą:

- pierwszy dzień wiosny- 21 marca,
- Prima Aprilis- 1 kwietnia,
- Dzień Dziecka- 1 czerwca,
- dzień urodzin oraz imienin ucznia,
- inny dzień określony przez dyrektora;

12. uczniowie – zuchy i harcerze, mogą w dniu zbiórki nosić zamiast stroju szkolnego mundur.

13. Wygląd zewnętrzny:

1) uczniowie nie mogą:

- farbować i ondulować włosów,
- nosić nietypowych fryzur,
- stosować makijażu, nosić gadżetów i biżuterii,
- mieć długich paznokci i je malować,
- chodzić w budynku szkoły z nakrytą głową,
- propagować elementami stroju, akcesoriami, ani w żaden inny sposób ideologii niezgodnych z Konstytucją RP lub godzących w zasady moralności katolickiej,
- posiadać tatuaży,

- nosić długich kolczyków, kilku kolczyków w uchu oraz w innych częściach ciała; uczniowie nie mogą:
- 2) chłopcy noszą włosy krótko ścięte, a dziewczęta związane.

IV. Formacja duchowa w szkole:

1. Formacja duchowa jest obowiązkowa.
2. Formacja duchowa uczniów obejmuje:
 - 1) poranną modlitwę,
 - 2) msze święte odprawiane w szkolnej kaplicy,
 - 3) adwentowy dzień skupienia,
 - 4) rekolekcje wielkopostne,
 - 5) zajęcia w ramach ścieżki franciszkańskiej.
3. Modlitwa poranna w klasach I - VIII rozpoczyna zajęcia szkolne. Spóźnienie na modlitwę jest traktowane jak spóźnienie na pierwszą lekcję.
4. W ustalone przez dyrektora dni o godz. 15.00 odmawiana jest w kaplicy koronka do Bożego Miłosierdzia (udział dobrowolny).

V. Zobowiązania rodziców:

Rodzice posyłający dzieci do szkoły zobowiązują się do:

- 1) wychowywania dzieci zgodnie z zasadami Ewangelii i nauczania Kościoła Katolickiego;
- 2) dbania o rozwój duchowy dzieci;
- 3) ścisłej współpracy ze szkołą;
- 4) uczestniczenia w Mszach świętych, spotkaniach formacyjnych, wykładach, warsztatach, oraz zebraniach organizowanych przez szkołę;
- 5) systematycznego zasięgania informacji o postępach w nauce i zachowaniu dziecka;
- 6) zaopatrywania dzieci w potrzebne podręczniki i pomoce szkolne wymagane przez nauczyciela;
- 7) usprawiedliwiania nieobecności dziecka w szkole do 10 dnia kolejnego m-ca, a w czerwcu do ostatniego dnia trwania roku szkolnego;
- 8) podporządkowania się wymaganiom szkoły określonym w dokumentach szkolnych i ogłoszonych przez dyrektora.