Warszawa ,dnia ……………………………………….

……………………………………………………………………

(imię i nazwisko rodzica/opiekuna)

……………………………………………………………………

……………………………………………………………………

(adres zamieszkania)

 **Do Dyrektora Szkoły Podstawowej**

 **im. Św. Franciszka w Warszawie**

 **Wniosek**

 **o wydanie informacji o uczniu**

 Proszę o wydanie informacji o funkcjonowaniu w szkole mojego dziecka

 (imię i nazwisko)…………………………………………………………………………………….. ,ucznia klasy .............

W celu przedłożenia jej w: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(nazwa i adres instytucji)

 ……………………………………………………………

 (czytelny podpis rodzica)

 **Informacja o funkcjonowaniu ucznia w szkole jest przygotowywana przez nauczycieli w ciągu 14 dni od złożenia wniosku przez rodziców (z wyłączeniem przerw świątecznych ,ferii ,wakacji). Wniosek należy złożyć najpóźniej na 2 tygodnie przed ukończeniem roku szkolnego!**

 **Zostałem poinformowany o konieczności przygotowania opisu funkcjonowania ucznia**

 **zgodnie z procedurą obowiązującą w szkole.**

 ………………………………………………………………..

 ( data i podpis nauczyciela )