Warszawa ,dnia ……………………………………….

……………………………………………………………………

(imię i nazwisko rodzica/opiekuna)

……………………………………………………………………

……………………………………………………………………

(adres zamieszkania)

**Do Dyrektora Szkoły Podstawowej**

**im. Św. Franciszka w Warszawie**

**Wniosek**

**o wydanie informacji o uczniu**

Proszę o wydanie informacji o funkcjonowaniu w szkole mojego dziecka

(imię i nazwisko)…………………………………………………………………………………….. ,ucznia klasy .............

W celu przedłożenia jej w: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

(nazwa i adres instytucji)

……………………………………………………………

(czytelny podpis rodzica)

**Informacja o funkcjonowaniu ucznia w szkole jest przygotowywana przez nauczycieli w ciągu 14 dni od złożenia wniosku przez rodziców (z wyłączeniem przerw świątecznych ,ferii ,wakacji). Wniosek należy złożyć najpóźniej na 2 tygodnie przed ukończeniem roku szkolnego!**

**Zostałem poinformowany o konieczności przygotowania opisu funkcjonowania ucznia**

**zgodnie z procedurą obowiązującą w szkole.**

………………………………………………………………..

( data i podpis nauczyciela )